

# LEBENS LAUF



**Insa Budde**

---

Schulweg 15 | 83677 Greiling  
insa.budde@web.de | 0172 8836980

**PERSÖNLICHE** Geburtsdatum: 12. April 1967  
**DATEN** Staatsangehörigkeit: deutsch

**BERUFS- 05/2004 – HEUTE**  
**ERFAHRUNG INSA BUDDER HR EXPERTIN**

*Freiberuflich → Näheres s. nächster Abschnitt*

- Interims-Management
- Personal- und Organisationsentwicklung
- Strategisches Personalmanagement
- Konzeptionelle Aufgaben
- Moderation, Coaching und Mediation

**03/2023 - 07/2023**

**PRODUKTIONSBETRIEB DER VERPACKUNGSINDUSTRIE**

*Worldwide Management, Senior Interim HR Business Partner (TZ)*

- Beratung und Coaching von Führungskräften in allen personalwirtschaftlichen Fragestellungen
- Personalbetreuung des gesamten Werks
- Einführung und Optimierung von Personalprozessen
- Beratung und Moderation bei Personalentwicklungsprozessen
- Beratung und Unterstützung bei Trennungsprozessen
- Durchführung von Recruitingmaßnahmen
- Erstellen und Verhandeln von Betriebsvereinbarungen
- Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat

**06/2022 – 10/2022**

**NOVENTI HEALTH SE – MÜNCHEN**

*HRblue AG, Senior Interim HR Business Partner*

- Beratung und Coaching von Führungskräften in allen personalwirtschaftlichen Fragestellungen
- Personalbetreuung im Bereich Sales, Finance, Marketing
- Beratung bei Personalentwicklung/Karriereplanung
- Beratung und Unterstützung im Changemanagement/ Transformation/ Umstrukturierung
- Begleitung des Recruitingprozesses
- Durchführung der Teamentwicklung im Finance Bereich
- Begleitung Personalabbau/Interessenausgleich/Sozialplan
- Zusammenarbeit mit dem Gesamtbetriebsrat/ Betriebsrat

**01/2022 – 05/2022**

**TRANSNETBW GMBH – STUTTGART**

*Deutsche Interim AG, Interim Senior HR Business Partner*

- Personalbetreuung
- Beratung und Coaching von 29 Führungskräften in allen personalwirtschaftlichen Fragestellungen
- Beratung und Unterstützung im Changemanagement/ Transformation/ Umstrukturierung
- Komplettes Recruiting/Stellenbewertung/Eingruppierung
- Anwendung der Tarifverträge V FOKUS MTV, VR
- Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat
- Beratung bei Personalentwicklung/Karriereplanung

**PROJEKTE SEIT  
2004 (AUSWAHL)**

**CARITAS/DON BOSCO SCHULEN – MÜNCHEN**

- Führungskräfte-Coaching
- Büroorganisationscoaching
- Konfliktmoderation/Mediation
- Gewaltfreie Kommunikation
- Persönlichkeitsentwicklung

**SPARDA BANK – STUTTGART**

- Ausbilderseminare
- Beurteilen von Auszubildenden

**REWE HANDELSGRUPPE – ECHING**

- Mitarbeiterführung und -qualifizierung von stellvertretenden Marktleitern

**STAHLGRUBER GMBH – POING**

- Führungskräfteentwicklung für Verkaufshausleiter und Verkaufsleiter
- Vom Kollegen zur Führungskraft
- Führen von Konflikt- und Schlichtungsgesprächen

**KAUFLAND – MÜNCHEN**

- Beurteilungsgespräche führen
- Personalauswahlverfahren

**REMA TIP TOP GMBH – POING**

- Personalauswahl
- Changemanagement
- Beurteilungen durchführen

**GEA KÜBA GMBH – PULLACH**

- Führungskräfteentwicklung: Einführung neuer Hierarchieebene „Vom Mitarbeiter zum Vorarbeiter“
- Moderationsprozess Kommunikation zwischen Meister/Vorarbeiter/Mitarbeiter

**SUMITOMO – MÜNCHEN**

- Target Selection/Personalauswahlverfahren

**STADT MÜNCHEN – KULTURREFERAT**

- Supervision, Mediation, Workshops, Konfliktberatung

**09/1984 – 07/1987**

**AUSBILDUNG**

**ZAHNARZT DR. GÖLTL – BAD WIESSEE**

Berufsausbildung zur zahnmedizinischen Fachangestellten

**WEITERBILDUNG (AUSWAHL) 2011**  
**FREIE UNIVERSITÄT BERLIN**  
Mediatorin (univ.)

**2008**  
**BERUFSVERBAND FÜR TRAINER, BERATER UND COACHES**  
Geprüfter Business Coach

**2004**  
**KOLPING-AKADEMIE**  
Train the Trainer, Trainerausbildung

**2004**  
**IHK MÜNCHEN UND OBERBAYERN**  
Berufs- und arbeitspädagogische Qualifikation

**2001**  
**DISG-TAINING GMBH**  
Autorisierter DISG-Trainer

**IT-KENNTNISSE/  
RECHTLICHE  
KENNTNISSE**

- MS Office (fortgeschrittene Kenntnisse)
- SAP HCM (gute Kenntnisse)
- Loga (gute Kenntnisse)
- DATEV/ PWS (fortgeschrittene Kenntnisse)
- Workday (gute Kenntnisse)
- Web-Design (gute Kenntnisse)
- Arbeits- und Sozialversicherungsrecht (fortgeschrittene Kenntnisse)
- Betriebsverfassungs-/Personalratsrecht (fortgeschrittene Kenntnisse)
- Tarifkenntnisse TVÖD, Chemie, Industrie Metall, Pharma, Energie (fortgeschrittene Kenntnisse)

**SPRACHEN**

- Deutsch (Muttersprache)
- Englisch B2 (sehr gute Kenntnisse)